

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	利用者の重度化と共に、買い物に出かける利用者の数が、以前より減少している。	利用者の方と近くのスーパーなどに買物に行く。	最低月1回は、利用者の中の4~5名の方を伴って買い物に出る。(車椅子対応)	3ヶ月
2	48	前回は掲げていたが、昨年のインフルエンザ流行で果たせなかった。子供に触れ合う機会が少ない。子どもの好きな方が多いので機会を持ちたい。	地域の保育園児、幼稚園児を招待し、または、保育園、幼稚園の行事に参加させて頂き、触れ合う機会を持ち、高齢者ならではの知恵や遊びを子供たちに伝えることによって、張り合いや喜びとが得られる。	冬場などは避けて、保育園、幼稚園と交渉して実現する。年1回以上を目標。	1年
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。