

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|---|--|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 2 | 御家族様、地域の方との関わりが狭くなっている。御家族様、地域の方、どのように参加(行事)して頂けるのが課題となる。 | ご入居様がお家族、地域の方との関わりを深く持てるようになり、行事等の参加を御家族様、地域の方に参加して頂けるよう施設運営を行っていきたい。 | ご入居者様、ご家族様、地域の方に楽しんで頂ける行事を職員全員で考え、参加につなげる運営推進会議のご参加して頂ける様努め、参加して頂いた際に行事の参加を積極的に募る。 | 12ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。