

(別表第1の4)

事業所名 グループホームむつみの家作成日: 平成 27 年 1 月 20 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	49	現在も、色々な機会を利用しが外出できる様に支援しているが、入所者の身体的なレベル低下により外出する機会が減っている。	入居者一人一人の状態にあった外出の支援	現在も行っている買い物外出、地域行事への参加、季節行事等の実施。事業所周辺の散歩等を 継続しながら入所者が身体的機能低下をきたしても車椅子・福祉車両等を活用し戸外活動を積極的に実施してゆく。	6 か月	
2	33	むつみの家に於いては、開設以来、軽度の認知症の方の生活支援ということを基本的に置き運営している。利用しているご家族からターミナルまで支援して欲しいという要望を沢山頂いている。	ターミナルケアについては、個々に於いて考え方が異なる。むつみの家に於いては、現在の基本的考え方をご家族に十分に説明、ご理解を得ながら生活支援をして行くが、ハード面の改善を図りながら少しでも長く支援ができる様にする。	トイレ、浴室の改修。補助機器の活用。	6 か月	
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。□

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告して下さい。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告して下さい。