

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	新職員の入職も多く、入居者様が戸惑っている。	入居者様に新職員のことを早く慣れて頂く。	入居者様に新職員のことを早く慣れて頂くと共に、新職員にホームの理念を理解し実践してもらう。	12ヶ月
2	6	昨年より身体拘束委員会を設置し、身体拘束に関する知識をどう職員間で反映させるのが課題。	身体拘束に関する知識を、職員一同で身につける。	身体拘束委員会の職員より、身体拘束についての概要について議事録にして何時でも閲覧出来るようにする。又、フロア会議の際に報告する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月