

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	利用者に対するの対応が上手くできず言葉による拘束の対応がみられる。	言葉による抑制等がなくなるようにする。	入居者の状態・状況をしっかり把握し事前に動けるよう行う。職員間での意見交換をこまめに行う。	6ヶ月
2	3	施設でのイベント・地域でのイベントにて去年よりは地域住民との触れ合う機会は増えてきましたが、まだまだ機会が少ない。	色々な角度から地域・地域住民との関わりを多くしていく。	地域の催し物等には積極的に参加していき、それ以外でも入居者と共に外に出る機会を増やし少しでも地域に知ってもらおう。	12ヶ月
3	19	家族との距離感・信頼関係が築けている家族・まだまだそうでない家族と差が見られている。	どの家族とも信頼関係等を築けるようにする。	密に連絡・報告等を行い、家族の意見・要望等をしっかり聞いて柔軟に対応し距離感を縮めていく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。