

(別紙4(2))

事業所名: グループホーム ラスパみずき

## 目標達成計画

作成日: 平成 27年 3月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	ご利用者一人ひとりの思いや希望、意向など、ご利用者理解を深める事で、より適したサービスを提供する必要がある。	今以上に、ご利用者の気持ちに寄り添った支援を行う。	職員皆が、ご利用者と密接な人間関係を築きコミュニケーションを深めることで、ご利用者各々の生活歴、価値観、大切なものなどを把握し、それを職員皆で共有していく体制を整える。	12ヶ月
2	36	言葉かけや介助動作が乱雑になることがある。	職員自身が意識しないで使っている言葉や行動の習慣を、本人が気づいて見直すことで、さらなる接遇の向上を図っていく。	定期的な勉強会を継続していくと共に、言葉に問題があると感じたときには、その都度指導を行うことで、職員がそれを認識して改めていけるよう教育を行なっていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。