

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練時に地域の方の参加がない	地域の方の参加	地域の消防団の方の協力を得てホームの中を見て頂き、どのような助けが必要か知って頂き継続的に連携を図ってまいります。	12ヶ月
2	49	日常的な外出支援が少なくなった	季節の行事以外で外出の機会を増やす	ドライブなど普段と違った景色を眺めて頂くなど支援する側も気楽に負担の掛からないよう利用者様に楽しんで頂けることを工夫してまいります。	12ヶ月
3	5	市町村との連携が弱い	市の担当者の方に運営推進会議に出席して頂けるような関係作り	介護保険制度上で不明な点は相談や助言を頂いていますので今後も継続してまいります。空室情報も積極的に伝えていきたいと思っております。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。