

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	職員に各委員会の活動を促しているが定期的に行われずマンネリ化している	各委員会に対し定期的な開催を実施しケアの実践につなげていく	年度計画を立て実行する。	12ヶ月
2	49	入居者様個々の訴えを重視しているが年度計画もあり、もう少し工夫が必要。	更に入居者様の意見を可能な限り取り入れるようにしていく。	家族会、普段のカンファレンスや日常の会話などで希望を確認していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。