

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議での意見交換が活発に行われていない。	運営推進会議の、議題を工夫する。	運営推進会議にて、介護関係の基礎知識の説明介護業界のトピックス等を追加し、意見交換を活発にし、サービスの向上に活かす。	6ヶ月
2	6	ご利用者様の安全確保とはいえ、玄関の施錠は、身体拘束にあたるので、束縛感を与えないよう配慮するとともに、ご家族様の了解を得る必要がある。	身体拘束をしないケアの実践に取り組んでいますが、安全上玄関の施錠をさせていただいている事を、ご家族や地域の方に説明し、ご理解を頂くようにする。	ご家族様や地域の方々に、運営推進会議や家族会等で、安全上玄関の施錠をさせていただいていることの説明とご了解を頂くようにする。	6ヶ月
3	33	終末期の在り方については、ご家族様から、ご意向を聞き、同意書等の事前準備や、医療関係者との連携における書類の作成の充実をはかる。	終末期の在り方について、ご家族様のご意向を再度確認し、書類を作成する。	運営推進会議やご面会時、特変時に、ご家族様に再度、終末期の在り方について、説明とご意向を確認し、書類を作成する。また、急変時の対応の説明等も行い、理解を深めていただく。	6ヶ月
4	35	日中の訓練に加え、夜間想定防災訓練の実施を行う、また、備蓄の見直す事とする。	夜勤帯の避難訓練を実施する。また、備蓄5日分の確認をする。	夜間想定避難訓練を早期に実施し、当直職員より、近隣の職員に連絡し、関係職員が駆けつける等、実践的な訓練を行う。また、備蓄5日分の確認も行う。	6ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。