

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	入居者それぞれの希望に沿った個別の外出が限られた人しかできていない。	入居者全員が希望に沿った外出ができる。	まずは職員の人員を確保し、家族様にも協力して頂けるように呼びかける。	12ヶ月
2	2	地域の催しにあまり参加できていない。	地域の催しに欠かさず参加できる。	地域の方や回覧板等から早めに情報を収集し、日程を調整する。	12ヶ月
3	33	開設以来施設での看取りの経験がなく、看取り支援に関する知識や経験が不足している。	今後看取り支援をする機会があった際は、入居者が安らかに最期を迎えられることができる。	外部研修に積極的に参加する。また社内の看護師や、知識のある方を招き研修を行う。	12ヶ月
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。