

(様式3)

## 目標達成計画

事業所名 グループホームありがとうの家第一・第二

作成日: 31年 4月 8日

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26 (10)	毎月1回全利用者のモニタリングを実施し、毎月1回、各利用者ごとに3か月に1回のサービス担当者会議を開催し、サービスプランの作成につなげているが、サービス担当者会議は開催当日の出勤者のみの参加となっている。 地域とのつながりの中で生活する支援を当たり前に行っていて、サービスプランに盛り込むという視点を持っていなかった。	サービス担当者会議に職員全員から参加してもらえるように待遇面での改善を図り、ご利用者の意向、ご家族の意向、職員の意見をより多く反映したサービスプランの作成につなげたい。  ご利用者が地域とつながって生活できる取り組みを更に充実していきたい。	毎月第1火曜日開催の職員会議同様に、毎月第3火曜日開催のサービス担当者会議も勤務時間外に参加の職員については時間外手当を支給し、より多くの職員から参加してもらうようにした。  具体的な取り組み内容をサービスプランに盛り込む。	1ヶ月
2	4 (3)	運営推進会議自体は市や委員の方々の協力もあり、充実した内容となっていると思うが、会議録の家族への報告は事業所での自由閲覧となっている。 遠方に在住の家族が多く、閲覧される方は少ない。	より良いサービスの提供についての検討事項などは積極的に報告したい。	会議内容で、ご利用者の状況報告などは内容によっては個人が特定されたり、本人や家族の不快感にもつながる懸念もあるので、建設的な意見交換などを議事録として送付する等の形で報告する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

