

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	コロナ禍において外出支援の機会が減っていた。個別の対応が出来ていない。	外出計画(施設・個別)をたて、実行できるよう調整を行う。	年間計画をたてる。個別には外出したい所を聞き、ご家族と連携をとり計画を立て支援する。	12ヶ月
2	38	ケアの方法や関わり方の情報共有を高め、利用者様一人ひとりのペースに合わせたケアをより充実させたい。	利用者様一人ひとりと関わる時間を増やし、寄り添えるケアを行う。	利用者様一人ひとりと関わるテーマ(一日一回スキップをはかる、声を聴く等)を決め、日々達成する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月