

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2 (2)	事業所の出入り口が駐車場の奥にあり、道路沿ったフェンスに事業所の案内の看板がありますが、古くなって分かりにくくなっているので検討されては如何でしょうか。	事業所の案内・看板を新しくする	同系列のグループホームさくらが製作依頼した看板屋を紹介してもらい、看板の製作を依頼する	6ヶ月
2	2 (2)	地域とのつきあいは、民生委員や町内会役員等限られた方とのつきあいにとどまっている	事業所の機関誌を発行する ホームページを作成する	事業所の季刊誌を発行し、回覧板で回すなどして、町内の方に広くグループホーム安らぎを知ってもらい、身近な施設となるようにする またホームページを作成し広く一般の方にも知ってもらう	12ヶ月
3	35 (13)	現在の所、近在の方の防火訓練の参加はない。 今後お願いする方向で考えている	町内の消防団の方に声かけをして 消防訓練に参加してもらえるよう お願いをする	現在、運営推進会議に参加して下さっている町内の役員の方の協力を得て、今後の消防訓練に町内の消防団の方も参加してもらえるようお願いをする	12ヶ月
4	29	幼稚園・小学校等との交流が行えていない	一番近くにある保育園等と交流する	一番近くにある「妙集保育園・児童館」に交流をお願いする	12ヶ月
5	28	一人ひとりを支えるための個別援助(外出)があまり出来ていない	本人や家族の意向をふまえ、一人ひとりのニーズに応え個別援助(外出)の企画を立てる	担当者が本人や家族の希望をお聞きし個別外出計画を立て、個別に外出する(年に1~2回程度)	12ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。