

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1949	コロナ禍において、感染防止対策を徹底しているため、ご利用者様の望む外出支援やご家族様の面会制限をさせてもらっており、願いが叶えられない。	外出が難しいなかでも、利用者様が季節を感じ楽しんで安心した生活を送っていただけるようにする。そして利用者様の有する能力を継続させることでご家族様の安心へ繋げる。	陽気をみて庭先への散歩や季節らしいメニューの提供を行う。外出に変わる行事を工夫して取り入れる。ご家族様へも今まで以上にまめな近況報告を行い、要望についても出来る限り柔軟に対応し、双方の気持ちに寄り添う。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月