

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	21	週2日・午前中の入浴を基本に、一日3名の利用者がローテーションで入浴しているが、今までの生活歴や希望に応じた入浴ができていない。	利用者の生活歴や希望に合わせて入浴介助を行う。	入浴したいという本人の希望があれば、いつでも入浴できるようにしていく。	3ヶ月
2	16	職員だけの避難訓練になっており、地域の避難訓練に参加することが望ましい。	地域の避難訓練に参加し、災害時の協力体制を築く。	地域の避難訓練に参加する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。