

目標達成計画

作成日: 平成22年11月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	生活の延長において、老化現象も現れている。また、目に見えて重度化に進行している。	個別ケアの中で、認知症状の重度に対して必要性に応じて支援体制を整えていく。	<ul style="list-style-type: none"> ・かかりつけ医、家族との検討会を重ねる。 ・職員の意識改革。 ・職員体制の見直しと工夫。 	12ヶ月
2					
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。