様式３（2015.06改）

作成日　平成２８年３月１５日

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2393200072
事業所名	せんねん村グループホームとみやま

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：２）	評価
	町内会の回覧板や住民の声かけで情報を得ている。日常の散歩や買い物、ゴミ出しや清掃活動等で住民と顔が見えるふれあいや役割の関係が育まれている。お祭りに出店をしたり町内の防災訓練に参加する等積極的に交流をしている。	○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：３）	評価
	利用者、家族、町内会役員、民生委員、地域包括・市職員の参加で2ヶ月に1回開催して日々の生活をスライド等で案内している。意見や質問によっては次回の開催時に説明や取り組み状況の報告をして更なる思いや意見が出ている。	○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：４）	評価
	運営推進会議や介護相談員の訪問時に相談や報告、連絡等をしている。市担当者が運動会に参加、防災へのアドバイス、地域包括との協力関係等と密な連携が構築されている。	○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：６）	評価
	玄関に意見箱の設置がある。面会時、電話、運営指針会議に加えて家族参加のサービス担当者会議を3～6ヶ月に1回開催して直接要望や意見を伺う機会がある内容により個別対応や家族全員にフィードバックして運営に反映させている。	○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去１年間に６回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

１．外部評価軽減要件

①　別紙４の「１　自己評価及び外部評価」及び「２　目標達成計画」を市町村に提出していること。

②　運営推進会議が、過去１年間に６回以上開催されていること。

③　運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。

④　別紙４の「１　自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の２、３、４、６の実践状況（外部評価）が適切であること。

２．外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	認　事　項
２．事業所と地域のつきあい	（例示） ①　自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、 消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ②　地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
３．運営推進会議を活かした取り組み	（例示） ①　運営基準第８５条の規定どおりに運用されている。 ②　運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
４．市町村との連携	（例示） ①　運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ②　市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
６．運営に関する利用者、家族等意見の反映	（例示） ①　家族会を定期的（年２回以上）に開催している。 ②　利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③　家族向けのホーム便り等が定期的（年２回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	－	－	－	○	○	○	○				