

(様式2(1))

事業所名 グループホームひまわり荘

作成日: 令和4年2月6日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4(3)	運営推進会議については、情報提供をしているが家族などよりの意見がなく。一方通行である。意見交換ができていない。	意見交換が行えるように、文章にく工夫する。	①困っていることなどを提示してアドバイスをもらえるようにする。(相談をする) ② 今後の行事や衣替えなどの相談ごとをする機会を作る。 情報の提示だけでなく、相談を持ち掛け意見交換できるようにアンケートなども活用していきたい。	12ヶ月
2	1(10)	定期的に全職員との面談を設け職員一人一人の意見や思いを把握し運営に反映して欲しい。	職員に定期的話を聞く機会を作る。	定期的な面談はもとより、困っていたり、不満を持っている職員について各自話し合いをする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。