

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	49	サービスの評価結果等は運営推進会議の中で報告をおこなっているが、コロナ禍の為、運営推進会議の定期的な開催が出来ておらず、参加される構成員も限られた方となっている	運営推進会議の内容を家族全員に送付して、情報の発信を行い、家族の施設に対する理解を深めて頂く。	コロナウイルスの感染状況を見ながら、運営推進会議の開催に努めていく。 運営推進会議録を構成員、家族全員に郵送する。 毎月発行し、家族へ送付している新聞でも情報の発信を行う。	2 か月	
2	50	コロナ禍において、災害への備えが不十分である。 地域との協力体制の確立が出来ていない。	市・行政、消防署から情報提供や協力を受ける。 運営推進会議を活用して話し合いを行い、支援体制の構築を図る。	市・行政、消防署へ情報提供、協力を依頼し、情報共有、連携を図れるように努める 運営推進会議の定期的な開催に努める。 地域の方が参加しやすい日時にするなどの調整や参加の声掛けを行う。 避難訓練へ消防団や近隣住民に協力、参加して頂く。	6 か月	
3	51	地域ケアの拠点としての機能が不十分である。 運営推進会議の中で地域住民から質問に答える程度に留まっており、地域と連携した支援が出来ていない。	関係機関との連携や地域活動の強化を行い、相談支援などの機能が図れるように努める。	市・行政、地元の社協や民生委員と協力し、情報共有、連携を図っていく。 地域の方との交流を持つ。運営推進会議へ参加して頂き、意見・要望を聞く。 地元の中学校へ職場体験の受け入れをしていることを改めて伝え、交流が持てるように努める。	6 か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目番号の欄については、自己評価項目のNo.及び小項目のアルファベットを記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告して下さい。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告して下さい。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(↓ 該当するものすべてに○印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="radio"/>	①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="radio"/>	②利用者へサービス評価について説明した
		<input type="radio"/>	③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="radio"/>	④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="radio"/>	⑤その他()
2	自己評価の実施	<input type="radio"/>	①自己評価を職員全員が実施した
		<input type="radio"/>	②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="radio"/>	③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="radio"/>	④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="radio"/>	⑤その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/>	①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="radio"/>	②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="radio"/>	③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="radio"/>	④その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="radio"/>	①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="radio"/>	②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	③評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="radio"/>	④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	⑤その他(運営推進会議の報告書で構成員や利用者家族に結果の報告を行った)
5	サービス評価の活用	<input type="radio"/>	①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="radio"/>	②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="radio"/>	③「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="radio"/>	④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="radio"/>	⑤その他()