

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の定期的な開催を行う	2ヶ月に1度定期的な開催を行いご家族様、地域の皆さんの意見を聞き、施設内の事も知って頂き安心して大切なご家族様を預けると感じて頂きたい。	2ヶ月に1度書面(コロナ禍の為)又は施設での開催を目標とする。	12ヶ月
2	40	生活の中で入居はされているがとまり木の家族の一員として今日何を食べるか考える。悩む楽しみを取り戻したい。	まずは職員が自由献立に慣れる事。その中で入居者様が職員と一緒に献立を考える機会を増やし、食事を見て、食べる楽しみ以外に献立を考える食事の悩み、楽しみを共有したい。	毎月半月程自由献立を実施し入居者様との相談も交える。「何が食べたい」か、調理方法を「焼くか蒸すか」、「何味がいいか？」など記録に残す。記録は週に1回以上で目標達成とする。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。