

(様式2(1))

事業所名 グループホーム ゆうゆう

## 目標達成計画

作成日: 平成 30 年 3 月 8 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	終末期の意向確認書はあるが、具体的な項目の意向確認がなく、内容が乏しい。	入居されているお客様全員の意向を伺い、緊急時対応出来るように、用紙の作成を行い各個人ファイルにファイリングする。	・消防署より発行されているものがあるのでそれを活用する。 ・本人、家族様の意向確認を行う。(約半年毎に意向に変わりがないか更新を行う)	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。