

(様式3)

事業所名 グループホーム 太田ふくし苑

作成日: 令和 6年 2月 13日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	災害の際の地域住民のとの協力体制について	職員・地域の消防団・地域住民の方々等の協力者の役割分担を、改めて確認し周知する。	職員については、内部研修やミーティングにより役割を把握してもらおう。消防団や地域住民の方々には、運営推進会議を通じて、また事前に分担を確認していただき、その上で訓練を行う。	12ヶ月
2	4	運営推進会議の際、地域住民の方々からの質問や意見が無い。	地域住民の方々からの、質問や意見を出来るだけ頂けるような会議を行う。	会議の際の報告や、議題及び資料の内容が、質問や意見を頂ける様な物に出来るよう工夫する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。