

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域やスタッフのお仲間のボランティアとの交流を行っている。実習生(養護学校の職業訓練)の受け入れは出来ていない。	<ul style="list-style-type: none"> ・地域ボランティア、実習生の積極的な受け入れ ・地域での行われている行事などに参加する 	現在も交流のあるボランティアやオペラチームとの交流は絶やさず定期的(3ヶ月に1度程度)に行いながら、運営推進会議などで収集した地域主催の活動に参加する。	12ヶ月
2	35	作成を終えている事業継続計画(BCP)を実際に発動させた訓練などを通じて職員の理解や知識を深めていくことが課題。	・BCPに則った災害に対する訓練の実施	今一度BCPの内容を職員全員と共有し、理解した内容に基づいた実地訓練を行います。	6ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。