

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	高齢者(90歳以上が9名)が多くいることから、地域の方々の協力体制が必要だと思われます。地域住民に対し、運営推進会議、回覧板やポスティングなどを利用して、消火避難訓練への参加を呼びかける事が望まれます。	地域住民の方を交えた避難訓練の実施を行う。その上で、実際に災害が起きた時の為に、対策や協力体制を作っていく。	年間の避難訓練の実施月を回覧板で報告する。 ひと月前から日程を決めての回覧板やポスティングを行う。 避難訓練を実施した後に結果報告を共有する。	3~6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。