

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	47	24時間態勢での入浴準備が来ている	午前中にも希望があればすぐ入浴できるように浴槽に湯をためておく	気分に合わせて好きな時間に入浴していただく	6ヶ月
2	8	ご家族に対して権利擁護の制度に対して説明が不十分である	権利擁護の制度について再度説明し理解してもらう	読みやすいパンフレットを作成し説明と同時に書面で渡す	6ヶ月
3	28	ケアプランの作成時、説明・協議が出来ないと回答されたされたご家族が2件あった	長期・短期ケアプラン作成時の説明の徹底をする	担当者会議への参加の呼びかけをする。不参加の場合は電話にて詳しい説明を行う	6ヶ月
4	51	一人ひとりのその日の希望に沿って外出支援が不十分である	外出支援の頻度を増やしていく	一人ひとりに希望を聞きご家族と一緒に協力しながら、外出支援の頻度を増やしていく	6ヶ月