

事業所名 グループホーム いけだ

作成日：令和 2 年 12 月 14 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	「認知症ケアマッピング」を取り入れているが、その取り組みや成果を運営推進委員会で報告していない。	運営推進委員会で取り組みや成果を報告し、地域の認知症ケアに活かす。	運営推進委員会で取り組みや成果を報告し、地域へ「認知症ケアマッピング」に取り組んでいることをアピールする。	12 ヶ月
2	33	重度化、終末期の支援方法のマニュアルが作成されていない。	全職員で共有できるグループホーム独自の看取りマニュアルを作成し、看取りケアに対する取り組みを充実する。	今までの看取りケアを職員間で振り返り、マニュアルを作成する。	3 ヶ月
3	36	個人情報についての研修を実施しているが、誇りを損ねる言葉かけや慣れ合いの中で本人の尊厳を無視した対応をしていないか？	プライバシー・個人情報保護の研修にて、全職員に周知する。	プライバシー・個人情報保護の研修にて、全職員がご利用者に対しての言葉かけや対応について振り返り話し合う機会をつくり、ケアの質の向上をはかる。	12 ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。