

(別紙4(2))

医療法人牧山医院
事業所名: グループホーム 虹
作成日: 令和 3年 11月 9日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	接遇マナー研修に参加できていない。 研修の参加できる体制を整える。	接遇マナー研修の受講し、職員の質の向上	まずは、部署内での接遇について、どういう事が職員にとって大切なことなのかを考える。接遇マナー研修受講により自己評価や評価をもとにした日々の振り返りを行い改善点を見出すことで更なる職員の質の向上につながるよう取り組む。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。