

## 2. 目標達成計画

事業所名 グループホーム ロココ

作成日 平成31年 2月 20 日

### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	運営に関する職員意見の反映としてフロア会議・ユニット会議を定期開催が行えていない。	毎月1回のルーティンとして、定期開催する。	①各会議のメンバー構成の見直し ②曜日の検討 ③職員周知・シフト反映。	3ヵ月
2	36	トイレや居室誰もいないのに開いていたり、介助中に開いているという状況が見受けられる。	プライバシー・人権を守るケアを実践する。	①「自分がされたらどうか感じるか」について職員への投げかけを実践。 ②経営計画への落とし込み。 ③実践状況の確認と指摘。	3ヵ月
3	23	ご家族の意向やご本人の意向の聞き取りとして「気づきシート」を介護記録にファイリングしているが活用が十分でなく、計画見直しの中でも活かせていない。	日常の中でのニーズの把握強化	①「気づきシート」の意味合いの再認識。 ②活用方法について、CMと再考しプランと確実に連動出来る体制を作り職員周知する。	3ヵ月
4	26	モニタリングが客観的な事実に基づいての実施が不十分である。	効果的なモニタリングの実施	①介護記録・ケアサービス管理表・気づきシートを基にモニタリングを実施する。	1ヵ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。