

目標達成計画

事業所名 グループホーム 花の里

作成日: 平成 31 年 1 月 16 日

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	3か月の末に、モニタリング～評価の作業を担当者同士で行っているが、忙しい業務の中で3か月の内容をまとめる事が難しく、話し合いの場をもうたない。	・定期的なモニタリング～評価 ・問題解決に向けた担当者同士の話し合い～実施(モニタリングの記録)	・3か月目の末にすることは無く、コンスタントに話し合い、記録(実施)をしていく。 ・この作業における残業は認める。 ・問題があれば担当者中心に実施する	3か月
2	30	福祉の入居者への受診対応も行っているが、車庫でのリスク(感染含む)や相応の対応がとれている。	・送迎リスクの回避 ・状態の把握	・受診～往診への変更履歴の ・ハイダルリンクの導入	1か月
3	35	火災、津波の訓練は出来ているが、水害同様の訓練も必要で、水害などの訓練は出来ていない。	・避難におけるスキルUP ・水害、土砂災害の訓練実施	・年間を通じた避難訓練 ・今年初の水害、土砂災害訓練 ・3/19 福祉避難所 研修参加予定	6か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入してください。