

(様式2(1))

事業所名 グループホーム うみのほし魚崎

作成日: 2024 年 4 月 15 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4-3	運営推進会議の議事録は参加者のみに配られる為、全ての家族に対して共有ができていない。議事録はほとんど箇条書で内容が記載されており、生活の様子が伝わりにくい。また、会議に参加していないご家族の意見が反映しにくい状態である。	・事業所での生活の様子が議事録からイメージできる。 ・ご家族皆様が議事録を共有できる。 ・ご家族の意見を運営推進会議にて反映できる。	議事録は、事業所での生活の様子がもっと分かりやすいような具体的な議事録を作成し、場合によっては写真を活用する。議事録を閲覧しやすい場所に設置し、その旨をご家族に発信する。意見箱を設置し、ご家族の意見を運営推進会議に反映できるようにする。	3ヶ月
2	49-22	コロナ以前にあった多くのイベントが再開されつつあり、散歩も日常的に行っているが外出は行っていない。また、イベントがあってもその様子がご家族に伝わっていない事がある。	・行きたい時に、行きたい場所に出掛ける。 ・ご家族も一緒に楽しい時間を過ごす。 ・イベントや外出の様子をご家族と共有できる。	・定期的に外食や外出に出掛ける。 ・ご家族と一緒に参加できるイベントや外出を企画する。 ・LINEやメールで事業所とご家族が繋がり、写真等を気軽にやり取りできるようにする。	6ヶ月
3	35-17	法人内でBCP(事業継続計画)を作成したが、より良い物にするために、地域との連携等も含め今後もっと修正や改善が必要であると考えている。	BCP(事業継続計画)をより完成度の高いものにする。	・東灘グループホーム連絡会、あんしんすこやかセンターや地域の方等と災害対応について確認や情報交換を行う。	8ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。