事業所名 2	ゲルー	プホー	ム恵のいえ	
--------	-----	-----	-------	--

## 目標達成計画

作成日: 平成 31年 3月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】							
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間		
1	51	外出は個人でニーズが違うので家族へお願いしていますが、大げさなことではなく、日常の中で出来ることをやっていけたらいいのではないか。	ロ告生活の由では中の地合た作ります	散歩も兼ねて、ゴミ出し新聞配りなどを利用者と行います。	1ヶ月		
2					ヶ月		
3					ヶ月		
4					ヶ月		
5					ヶ月		

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。