

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6 (5)	内玄関の施錠	日中は施錠しない。	施錠しない日を設定する。 要望のある時はあく開放あり。	2ヶ月
2	6 (5)	ベント柵の使用	拘束しないケアについて検討を 継続し、実践できるようにする。	日中の短時間(昼寝)から センサー併用してベント柵を 使用する。	6ヶ月
3	26 (10)	介護記録のヒラキ、書き方 わかりにくい。	介護計画を反映した 内容にする。	介護計画をよく読むことと、 番号を活用して記録する方法を 用いてみる。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。