

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	一日をどう過ごすかを模索し、役割や出番作りなどで生き生きとした暮らしの支援に繋げていくこと	常勤、日勤、夜勤の全てのスタッフが、入所者様一人ひとりの過ごし方について話し合い、持っている能力、出来る事を引き出しながら、より良いケアや入所者様の生活の質の向上に向けた支援を行うこと。	現在、センター方式を利用しており、都城市のセンター方式の研修には常勤が全員参加している。パート職員を含めてのその人らしく過ごせる為のケアや支援について密に話し合いながら、よりセンター方式を活用しながら生活の中に入所者の方が主役となる場面を増やしていく。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。