

(別紙4(2))

事業所名 ハートフルホーム御門台

## 目標達成計画

作成日: 平成29年2月22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	52	脱衣所の壁の剥がれや、洗面台の上に洗剤の箱を並べる点など、5Sを含むビジュアル面の改善・向上の余地あり。	壁の剥がれを修繕し、洗面台の上には物を置かないようにして綺麗で清潔な施設づくりを目指す。	壁の修繕は総務に依頼・洗面台の上については置く場所を検討し変更して対応。	2ヶ月
2	10	家族会は報告に留まっている為、五感で伝わるものがあるとより良い家族会が開けると考えられる。	ご家族の方に積極的に家族会へ参加していただけるよう何か工夫を凝らし家族会を楽しんでいただけるようにしていく。	「ペンギン倶楽部のメニュー」を提供したり、昼食作りで作った食事の写真を見ていただく・普段お客様が作ってくれた作品を披露するといった形で報告だけに留まらない家族会を実施していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。