

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	法人の理念でもある「自由に生きる」をいかに実践に繋げたケアを提供していくか	職員一人ひとりが理念を理解し、日々のケアの中で実践できる	毎月の職員会議にて理解を深めるために検討を行う。長期的な目線で職員へ浸透させていきたい。	12ヶ月
2	29	地域住民との交流の場をさらに多く設けていきたい	地域住民が気兼ねなく立ち寄れる事業所を目指す	運営推進会議の委員の方々よりアドバイスをいただきながら、これまで以上に地域に浸透していけるよう、地域の行事等に参加していきたい	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。