

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	35	夜間を想定した避難訓練の実施。	夜間でも慌てずに利用者を避難誘導が出来る。	・連携施設と合同で夜間を想定した避難誘導訓練を行う。 ・緊急連絡網を実際に廻してみる。	12 か月	
2	6	拘束をしないケアの実施。(車椅子使用时、ベルトを着用している)	車椅子使用時のベルト着用時間の短縮。	・職員間で定期的に話し合いの場を持ち、ベルトが外せる時間を探る。 ・身体拘束についての研修会への参加や勉強会を行う。	12 か月	
3	40	利用者が食事しやすい環境作り。(食器が動き、上手く食べられない)	食器とか自助具とかを検討する。	・食器や自助具については、家族と相談して理解、協力が得られれば取り組んでみる。	3 か月	
4	49	利用者個々の懐かしい場所や人を探り、出かける支援。	利用者の思い入れのある場所や人を探り、一人でも多く利用者が希望する場所に出かけたり、お会い出来るようにする。	・普段の会話から思い入れのある場所や人について情報を得る。家族に相談、確認をし外出したり会えるように支援する。 ・遠方の場合は、写真や手紙を利用する。	12 か月	
5	4	運営推進会議でグループホームの有用性、利用者の暮らし、認知症ケアについて広く知ってもらう。	運営推進会議で家族や地域の方にグループホームについて知って頂く。	・現在参加して頂いている民生委員の方々に協力をお願いし、より多くの方に参加・出席の声かけを行い、当グループホームの特色である透析に関することや認知症・グループホームについての説明会を行う。	12 か月	
6	2	地域の方へボランティアを募集する。	地域の方にグループホームと関わりを持って頂けるようにする。	・学生ボランティアの受け入れを検討する。 ・回覧板を利用し、ボランティア募集をする。	12 か月	
7	10	家族同士の交流の場作り。	家族同士の交流できる場を提供する。	・年に1度家族会を行う。 ・家族が参加できる行事を増やす。	12 か月	

### サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		( 該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他( )
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他( )
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他( )
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他( )
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他( )