

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画を通常6ヶ月毎に見直しを行っている。特に問題はないが更に細かく利用者のニーズを探り、家族の意向も含め質の高さの向上のため3ヶ月毎の見直しの必要がある。	3ヶ月毎の見直しを行うようにします。	モニタリングをきめ細やかに行い、家族からの意向の聞き取りをいま以上に行います。	3 か月
2	35	夜間の防災訓練の実施が必要である。	夜間時の災害に備えて利用者・職員が安全に避難が出来るようにします。	避難計画を綿密に行い、早急に防災訓練を行うようにします。各職員が意識的に行動が取れるように避難経路や手順を常に目の当たりに出来るように掲示します。	1 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。