

(別紙4(2))

事業所名 せんだんの杜ものうなかつやま

作成日: 平成 21 年 11 月 27 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	・本人や家族と、重度化や終末期について話す機会はつくっているが、施設の指針が明確化されておらず漠然としている。家族アンケートにおいても健康管理や医療・安全面について不安を感じている家族がいらした。	・重度化や終末期についての施設の対応方針の明確化。本人・家族への説明。	・本人・家族の意見を聞く機会をつくる。 ・運営推進会議での意見交換。 ・看取りの指針づくり・・・職員全体で支援の方法について話し合う。協力病院や地域にあるサービス・資源の情報収集。	6 ヶ月
2	5	・市町村担当者との接点が少ない。	・市町村担当者との関係づくりのきっかけをはかる。	・運営推進会議参加へのはたらきかけから、スタートしてみる。	6 ヶ月
3	34	・急変や事故時のマニュアル化はされているが、職員一人ひとりの実践力という点では、不安を感じている職員もいる。	・急変や事故発生時の対応について、職員一人ひとりの実践力の向上をはかる。	・連絡体制の確認と訓練の実施。 ・主な急変症状や怪我に対するの応急処置方法の勉強会の実施。	3 ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。