

目標達成計画

事業所名 グループホーム飯野の里

作成日：平成21年1月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるなど、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	○運営推進会議を活かした取り組み 事業所の報告等の議題が多いため、今後は双方向による審議がのぞまれる。	各運営推進委員から、積極的な意見を出していただくようにする。	各運営推進委員に、外部評価の結果を報告・説明し、各委員からの建設的な意見等がいただけるようよびかける。	3ヶ月
2	20	○馴染みの人や場との関係継続の支援 町内の商店会等が協力的で受入態勢も出来ているようなので、馴染みの関係を新しく作っていく。	ご利用者様と近隣地域との綿密な人間関係が構築できるようにする。	ご利用者様の散歩時等に、可能な限り、近隣地域の方々とのふれあいがもてるよう、支援する。	6ヶ月
3	33	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 事業所が対応できる範囲での重度化に伴う対応指針や意志確認書を作成し、家族等に説明を行う必要がある。	全てのご利用者様について、早期に意志確認書のご提出をお願いする。	早急に、意志確認書を作成し、既ご利用者ご家族様にお送りしご返送いただく。新規ご利用者様については、ご契約時にいただく。	3ヶ月
4	35	○災害対策 季節的に火気の使用が多くなることからも、速やかに訓練の実施を計画し実施する必要がある。	管轄消防署に、職員の派遣要請をし、防災訓練を実施する。	12月8日に、第1回目の防災訓練を実施。来月第2回目訓練を実施予定。	1ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のIDを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。