

(別表第1の4)

事業所名 グループホーム森の園

目標達成計画

作成日: 平成 22年 1月 5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向け取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	35	災害時いち早く駆けつけることが可能なのは近隣の方であるが、防災訓練への参加・協力体制が築かれていない	ご近所の方との協力体制作りができ、災害時に備える事が出来る。	運営推進会議などを通し、防災訓練への参加をお願いする。また、ご近所の方に施設内の構造を知っていただく機会を作り、災害時の協力をお願いする。	12 か月	
2	4	運営推進会議の出席者がやや固定化している。	より多くの方に参加して頂き、意見・要望を運営に反映させていただく。	少しでも多くのご家族や利用者さんに参加して頂けるように案内や声掛けの工夫を行う。職員もメンバーが固定化しないようにする。	12 か月	
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。