

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | | |
|----------|------|---|---|--|------------|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 | 目標達成状況(任意) |
| 1 | 1 | 法人理念にも基づいた、事業者独自の理念を作り上げることが望まれる。 | 全ての職員で話し合い、理念を作りあげ共有し日々のケアに取り組んでいく。 | 関わりから得た、利用者個々の思い意向を職員全員で共有、踏まえた上で、職員ひとり一人の思い等を聞き、全員で話し合い同じ目標をもっていく。 | 6 か月 | |
| 2 | 36 | 日常の関わりの中で、利用者への接し方、対応が馴れ馴れしく配慮が必要と思われる場面がある。又、利用者の方との会話が少なく職員によっては、どのように声を掛けたらよいか悩んでいる。 | 利用者の方は人生の先輩であることを職員全員が認識し又、職員間でも厳しくみていくことで質の向上に努める。 | 職員間でも接し方、言葉遣い等を厳しくみていき職員全員で質の向上に努める。又職員と利用者の方と同じ食事をしたり関わりを多く持つ場面作り、きっかけ作りをする。 | 12 か月 | |
| 3 | 23 | 家族様の心情を踏まえながら、家族様が心配や不安に思っていることを聞き取れる機会を今以上に作る必要がある。 | 色々な場面にて家族様が思いを話しやすく伝えやすい環境や雰囲気作りをしていく。 | ケアカンファレンスへの家族様の参加を呼びかけ、家族様からの視点や思いを取り入れる機会を増やす。 | 12 か月 | |
| 4 | 11 | 職員が外部評価を受けたり、介護知識や技術を学ぶ機会が少ない。 | 職員個々のスキルに合わせスキルアップできるよう、内外部の研修を取り入れた仕組みを作る。 | 法人内の研修の継続と、外部研修の案内、参加できる様、職員の勤務体制等のバックアップを行う。又、他事業との交流を深め他事業での研修機会を増やす。 | 12 か月 | |
| 5 | 40 | 現在、職員は利用者と同じ物を食べる機会が少ないため、利用者と同じものを食べながら共に楽しむ機会を増やす必要がある。 | 行事等の機会を見て同じ食事を楽しむことを少しずつ増やしていく。 | 各階の責任者から同じものを食していくことで利用者の方コミュニケーションを図り馴染みの関係作りを行う。他職員にもグループホームへの理解を深め少しずつ機会を増やす。 | 12 か月 | |

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

| 【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】 | | 取 り 組 ん だ 内 容 | |
|---------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 実施段階 | | (該当するものすべてに 印) | |
| 1 | サービス評価の事前準備 | <input type="checkbox"/> | 運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った |
| | | <input type="checkbox"/> | 利用者へサービス評価について説明した |
| | | <input type="checkbox"/> | 利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした |
| | | <input type="checkbox"/> | 運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した |
| | | <input type="checkbox"/> | その他() |
| 2 | 自己評価の実施 | <input type="checkbox"/> | 自己評価を職員全員が実施した |
| | | <input type="checkbox"/> | 前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った |
| | | <input type="checkbox"/> | 自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った |
| | | <input type="checkbox"/> | 評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った |
| | | <input type="checkbox"/> | その他() |
| 3 | 外部評価(訪問調査当日) | <input type="checkbox"/> | 普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった |
| | | <input type="checkbox"/> | 評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた |
| | | <input type="checkbox"/> | 対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た |
| | | <input type="checkbox"/> | その他() |
| 4 | 評価結果(自己評価、外部評価)の公開 | <input type="checkbox"/> | 運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った |
| | | <input type="checkbox"/> | 利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った |
| | | <input type="checkbox"/> | 評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った |
| | | <input type="checkbox"/> | 運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った |
| | | <input type="checkbox"/> | その他() |
| 5 | サービス評価の活用 | <input type="checkbox"/> | 職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した |
| | | <input type="checkbox"/> | 「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する) |
| | | <input type="checkbox"/> | 「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する) |
| | | <input type="checkbox"/> | 「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む) |
| | | <input type="checkbox"/> | その他() |