

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	全職員が避難方法を身に付けるためにも、訓練の実施回数を増やし、さらに引き続き地域の協力を得られるように努力していくことが望まれる。	災害時の初期対応及び避難方法などを状況に応じて判断し、すべての職員が効率よく動けるように研修や実施訓練により身に付ける。	火災や地震発生等に対する避難訓練を複数回行い職員同士のディスカッションを行う。また火災通報装置や消火器の実施訓練も内容に入れ取り組んでいく。地域の協力においては運営推進会議や、自治会の会議に出席し協力を求めていく。	6 ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月