

(様式第2号)

事業所名 グループホーム 安庵

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 22年 3月 26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	5	行政と事業所が情報を共有して問題解決に向けて一緒に取り組む機会が気薄である。	行政と事業所が情報を共有して問題解決に向けて一緒に取り組むことが出来る。	問題があっても無くても月に1度は定期的に市町村の介護保険課に顔を出しコミュニケーションを図る(今後の動向、新情報の共有等)	12ヶ月
2	20	本人を支えてくれる関係だけでなく、本人が支えてきた関係など、これまでの人間関係や地域社会との関わりを継続させる為の支援が不充実である。	本人が支えてきた関係など、これまでの人間関係や地域社会との関わりを継続させる。	本人の希望があれば地域に向いて人間関係や地域社会との関わりを継続させる様に努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加してください。