

目標達成計画

作成日: 平成22年3月4日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	半次27夜運営推進会議を定期的 に開催できていない。 既に27月1回開催できていない。	運営推進会議を定期的に開催 し、計画的に概ね27月1回 開催する様に改善していく 年6回は運営推進会議開催する	① 平成22年度施設運営計画の中 に、運営推進会議を偶数月の 25日開催と予定する→実施 ② 年間開催予定と役員録に記録 協力して行く方向性とした。	12ヶ月 年間通じ
2	35	火災と想定した訓練(避難・通報 消火)を年3回実施してはいるが、 夜間想定訓練をやっていない。	夜間帯は職員が1人だけになる為 夜間の実施に即した夜間想定 防災訓練と計画的に実施していく 年2~3回夜間想定防災訓練は	① 防災訓練計画と連携して実施し、奇数月 実施年5回。その内夜間想定訓練は 2~3回実施する。職員全員が安全確保 に7112を取り組む。	12ヶ月 年間通じ
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。