

目標達成計画票

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49・50	お金を所持される入所者様が限定され、さらにお金を使えるところが限定されている。	自分で選んで買い物をして、支払いを自分でされることにより昔を思い出し、活気や喜びにつなげていく。	2、3人の少人数で買い物に出掛け、帰りには公園などに寄って、景色を眺めながら、お茶を飲んだりして外出を楽しむ。	6ヶ月
2	19	協力的なご家族が多く、共に本人を支えているが、さらに絆を深めてもらいたい。	ご家族との絆を深めてもらい、入居者様がさらに落ち着いた気持ちで過ごせるようになる。	年に1回の誕生会にご家族を招待し、短時間でも一緒に過ごしてもらい、一緒に写真を撮ったりして、家族の絆を深めてもらう。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。