

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	経営者が考えた理念を実践していました。個人のスタッフの意思の統一や方向性がバラバラであった。しかし全スタッフで考えた理念は各個人の介護の方向性になってくると思います。	理念を新たに考え方向性を統一することでより充実した介護を提供する	1月のケア会議にてBS法でのワードを集めるワードから各スタッフにより理念(年間目標)を考える 各スタッフからでた理念をまとめる 理念と掲げて実行する ケアプランに反映し評価していく	6ヶ月
2	4	固定されたメンバーが会議に参加しているしかし、地域密着のことを考えればもっと地域の方が参加してもらいたい	1年以内に新たな参加者が増える また地域にグループホーム輝を認識してもらう	今後の運営推進会議のときに、地域への参加家族の方や地域の方や近所の方が参加しやすい会議作りなどを議題にして会議を進行していきます	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。