

## 目標達成計画

事業所名 恵敬グループホーム

作成日 : 平成 22年 3月 11日

評価結果

市町村提出日 : 平成 22年 3月 12日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練などが画一的なものになっており、実際の災害時に適切な行動ができるかという不安がある。	様々な状況の元で起こりうる災害時に、適切に行動ができるようにする。	消防署に協力を依頼し、実際に消火器を使用したりする訓練を行う。 夜間を想定した避難訓練を行う。	3 か月
2	2	地域との交流は行っているが、今後より一層気軽に交流できる場を増やしたい。	地域にもっと施設のことを知ってもらい、交流を深める。	近所の保育園の園長先生や交番の警察官に運営推進会議に出席してもらえるように働きかける。 散歩のコースに保育園の周辺を入れる。	6 か月
3	4	運営推進会議の日程調整や参加していただける方を見つけることが難しく、2ヶ月毎の開催ができないこともある。	地域の中の様々な方に参加して頂き、施設のことを知ってもらえるようにする。	参加メンバーを固定的に考えずに、保育園の園長先生や交番の警察官など、様々な方に参加をお願いする。	6 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。