

目標達成計画

作成日: 平成 22年 3月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	長年、自治会の行事参加、地域ボランティアの方々の協力を仰ぎ、交流があるが、それ以外の輪がなかなか広がらない。	利用者が地域とつながりながら暮らし続けるために、より密接な交流を図る	地域密着を理念に追加し、自治会や近隣の方に事業所における避難訓練へ参加していただく。 自治会のパトロールや清掃に職員が率先して参加できる体制をつくる。	12ヶ月
2		長年、入居されている利用者が多いため、ご家族とも信頼関係は築かれているが、仕事をされている方が多く、交流の機会が少ないのが現状である。	家族と交流の機会を増やす。	地域の行政機関、団体の協力を得て家族が関心のあるテーマを掲げた運営推進会議を企画、開催する。 定期的に家族会を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。