

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	45	週1回の入浴	週2・3回の入浴	現状の足浴サービスを工夫して入浴に取り込む	12ヶ月
2	40	職員と入居者の昼食が別々	一緒に摂る	一人でも、食堂で一緒に摂る(交代で)	3ヶ月
3	26	モニタリングが介護計画と連動していない	少なくとも6カ月毎に介護計画を見直しモニタリングと連動させ、サービス担当者会議に家族に参加してもらう	まつひろだより発行に、サービス担当者会議の参加をお願いする	6ヶ月
4	54	殺風景な居室	家族の協力を得てもらい、暖かみのある居室にする	まつひろだよりで家族の協力をお願いする	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。