

目標達成計画

作成日：平成 22 年 4 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準をえながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	自治会に加入、公民館行事にも参加しているが、地域住民の方々がグループホームにこられることは少ない。	地域住民の方々に気軽に立ち寄っていただけるような環境にする。	グループホーム横の空きスペースにベンチやテーブルを置き、天気のよい日にはティータイム、おやつタイム等を青空の下で賑やかに過ごす。地域の方にも参加して下さるよう声かけをしていく。	3ヶ月
2	49	皆様土いじりが大好きなのに、畑スペースが無く出来ない。	施設の近くに畑スペースを確保し、野菜や花を作り楽しんでいただく。	今年度7月に新しく駐車場が出来るので、畑スペースを確保し、畑を作る。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。